



COMUNE DI CURINGA

(Provincia di Catanzaro)

R.G. n. 644 del 29/12/2017

AREA LAVORI PUBBLICI – MANUTENZIONI – EDILIZIA PRIVATA

DETERMINAZIONE N. 175 DEL 23/11/2017

OGGETTO: Partecipazione al Bando Social Housing a valere sul Fondo FESR 2014-2020 – Asse IX – Azione 9.4.1, indetto dalla Regione Calabria per l'intervento di recupero e rifunzionalizzazione dell'immobile comunale di via Magg. Perugino di Curinga. Determina a contrarre ed affidamento incarico per espletamento degli adempimenti connessi al protocollo ITACA sul progetto in fase definitiva. CIG ZDF20F2127.

IL RESPONSABILE DELL'AREA

Richiamati:

- i provvedimenti del Sindaco con i quali sono stati individuati i Responsabili delle Aree nell'ambito di questo Ente con i poteri ad assumere gli atti di gestione;
- il vigente regolamento comunale di organizzazione degli uffici e dei servizi, ed in particolar modo il riassetto approvato con deliberazione giuntale n. 153 del 6 novembre 2014;
- gli artt. 107, commi 2 e 3 e 109, comma 2, del T.U.O.E.L., approvato con D. Lgs. n. 267/2000 e 4 del D. Lgs. n. 165/2001;

Riconosciuta la propria competenza in merito all'adozione del presente provvedimento;

Premesso che con delibera n. 162 del 17/10/2017, la Giunta Comunale di Curinga ha inteso aderire all'Avviso Pubblico per la concessione di contributi finalizzati al potenziamento del patrimonio pubblico esistente adibito ad usi socio-educativi e ad alloggi sociali (Bando "Social Housing") a valere sul Fondo FESR 2014-2020 – Asse IX, Azione 9.4.1, indetto dalla Regione Calabria., Dipartimento Infrastrutture, LL.PP., Mobilità, presentando una candidatura per l'intervento di recupero e rifunzionalizzazione dell'immobile comunale di via Magg. Perugino di Curinga, adibito a casa di riposo per anziani;

Dato atto:

- che il progetto a corredo della domanda di finanziamento è stato redatto a livello definitivo da parte del sottoscritto Responsabile dell'Area Tecnica;
- che per conseguire un punteggio più elevato nella griglia di valutazione da parte dell'Ente finanziatore, è opportuno dotare il progetto di una verifica della sostenibilità ambientale delle opere previste in progetto, attraverso la struttura e l'approccio metodologico del Protocollo ITACA, in modo da evidenziare e far risaltare gli elementi chiave della progettazione sostenibile;
- che vada ricercata una collaborazione esterna per affiancare il progettista nella verifica delle prestazioni dell'edificio in parola in riferimento non solo ai consumi e all'efficienza energetica, ma anche secondo i principi della sostenibilità ambientale;
- che per una siffatta collaborazione occorre rivolgersi ad un tecnico in grado di affiancare il progettista interno, che abbia il requisito dell'iscrizione all'elenco istituito presso la Regione Calabria di esperti valutatori del livello di sostenibilità energetica e ambientale degli edifici;

Tenuto conto:

- che l'incarico di consulenza viene richiesto esclusivamente per la fase di prevalutazione del progetto

a livello definitivo a fini del protocollo ITACA, mentre restano ad onere del progettista interno l'esecuzione dei sopralluoghi, la fase di analisi, di rilievo e di restituzione grafica ed analitica dei dati, nonché la redazione dei calcoli ante e post opera sui contenuti di efficienza energetica;

- delle tariffe contenute nel Prezzario ufficiale Certificazioni Protocollo ITACA Regione Calabria Approvato con Decreto n. 2734 del 14/03/2017;
- della disponibilità offerta dell'Ing. Flavio Vasta, Ingegnere Civile ad indirizzo idraulico, residente in Curinga in via Parisi, 16, C.F. VST FLV 90R12 C352W, P. IVA 03575300797, iscritto all'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Catanzaro al n. 2977, tecnico iscritto all'Elenco dei Professionisti idonei al conferimento di incarichi, da parte del Comune di Curinga, di importo inferiore a 100.000,00 € ed all'Elenco dei Certificatori del Protocollo ITACA della Regione Calabria, a collaborare con lo scrivente progettista per la sola attività richiesta (incarico parziale), a fronte di un importo di € 300,00;

Ritenuto:

- vantaggioso per l'Ente attivare una forma di collaborazione con il tecnico resosi disponibile alle condizioni concordate;
- altresì opportuno procedere all'affidamento dell'incarico al professionista resosi disponibile, che verrà liquidato a seguito di presentazione di regolare fattura;
- che, ai sensi dell'articolo 192 del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i., occorre adottare la presente determinazione a contrattare, indicando:
 - a) il fine che con il contratto si intende perseguire;
 - b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
 - c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base;

Visto il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, come modificato dal D. Lgs 19 aprile 2017, n. 56;

Visto il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i.;

Visto il vigente Statuto Comunale;

Considerato che per l'affidamento in interesse, può applicarsi l'art. 36 comma 2 lettera a) del D. Lgs. 50/2016, come modificato dal D. Lgs. n. 56/2017, trattandosi di affidamento di importo inferiore ad € 40.000, ossia previa affidamento diretto;

Espletato il controllo sulla regolarità contributiva sulla cassa di previdenza del professionista incaricato,

DETERMINA

1. Di affidare all'Ing. Flavio Vasta, residente in Curinga in via Parisi, 16, C.F. VST FLV 90R12 C352W, P. IVA 03575300797, iscritto all'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Catanzaro al n. 2977, all'Elenco dei Professionisti idonei al conferimento di incarichi, da parte del Comune di Curinga, di importo inferiore a 100.000,00 €, nonché all'Elenco dei Certificatori del Protocollo ITACA della Regione Calabria, a collaborare con lo scrivente progettista per la sola attività richiesta (incarico parziale) relativamente alla fase di prevalutazione del protocollo ITACA relativo all'intervento di recupero e rifunzionalizzazione dell'immobile comunale di via Magg. Perugino di Curinga, per il quale si richiede la concessione di un contributo mediante partecipazione all'Avviso indetto dalla Regione Calabria, Dipartimento Infrastrutture, LL.PP., Mobilità, a valere sul Fondo FESR 2014-2020 – Asse IX, Azione 9.4.1;
2. di stabilire che l'affidamento di che trattasi avviene ai sensi dell'art. 36, comma 2 lett. a) del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, come corretto dal D. Lgs. 19 aprile 2017, n. 56;
3. di stabilire, in relazione all'articolo 192 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i., che il fine da perseguire, nonché l'oggetto dell'affidamento sono la collaborazione al progettista interno nella esecuzione dei servizi tecnici di cui al punto 1;
4. di prendere atto che il costo complessivo dell'affidamento ammonta ad euro 300,00 (IVA e cassa incluse);
5. di impegnare, ai sensi dell'articolo 183 del D. Lgs n. 267/2000, la somma complessiva di € 300,00 sul capitolo 750/12, a carico del bilancio dell'esercizio corrente;
6. di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è

reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

7. di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 che il presente provvedimento, *oltre all'impegno di cui sopra*, sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione della copertura finanziaria allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;
8. di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione sulla rete internet ai sensi del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33;
9. di dare atto che il CIG – Codice Identificativo Gara dell'affidamento è il seguente: ZDF20F2127;
10. di prendere e dare atto il Responsabile Unico del Procedimento di cui all'art. 31 del D. Lgs. n. 50/2016 è il sottoscritto Responsabile dell'Area Tecnica, ing. Pasqualino Nicotera;
11. di specificare che detta somma è all'oggi anticipata dal Comune con fondi propri di bilancio, ma che a finanziamento accordato, l'importo effettivamente sostenuto sarà imputato nel quadro economico dell'opera nelle spese tecniche ammesse a rendicontazione;
12. di trasmettere copia del presente atto:
 - al Responsabile Area economico finanziaria;
 - al Responsabile Area LL.PP. - Manutenzioni – Edilizia Privata

Il sottoscritto Responsabile dichiara che la sottoscrizione della presente determinazione contiene in sé l'espressione del parere favorevole di regolarità tecnica e amministrativa ai fini dell'avvenuto controllo preventivo ai sensi dell'art. 147/bis del TUOEL 267/2000.

Il Responsabile dell'Area Tecnica
f.to Ing. Pasqualino Nicotera

**SCHEMA DI CONVENZIONE CONTENENTE NORME E CONDIZIONI
PER IL CONFERIMENTO DI INCARICO
PER L'ESPLETAMENTO DI SERVIZI ATTINENTI L'INGEGNERIA E
L'ARCHITETTURA**

L'anno 2017, il giorno ____ del mese di _____, presso il Municipio di Curinga si sono costituiti:

– il Comune di CURINGA codice fiscale 00303930796, nella persona dell'Ing. Pasqualino Nicotera, nato a Nicastro il 4 agosto 1963, in qualità di Responsabile dell'Area Tecnica dell'Ente., di seguito chiamato "Committente"

- _____, nato a _____ il _____, codice fiscale _____, con studio tecnico in via _____ di _____, di seguito chiamato "Professionista";

In esecuzione della determinazione a contrarre n. _____ del _____;

Preliminarmente il Professionista dichiara:

- di non essere sottoposto a misure di prevenzione;
- di non essere mai stato sottoposto a procedimenti o provvedimenti che dispongano divieti, sospensioni o decadenze dall'iscrizione agli albi professionali o dall'esercizio della libera professione di _____;
- di non essere a conoscenza dell'esistenza a suo carico e dei propri conviventi di procedimenti o di provvedimenti che dispongano divieti, sospensioni o decadenze dall'iscrizione agli albi professionali;
- di essere iscritto ininterrottamente dal _____ all'Albo professionale degli _____ della provincia di _____ con il n. _____;
- di svolgere la libera professione di _____;
- di essere abilitato a svolgere incarichi oggetto della presente convenzione;
- di essere in regola con i pagamenti degli oneri contributivi richiesti dalla cassa di previdenza di appartenenza;
- di non avere rapporti con Amministrazioni o con Enti Pubblici che possono vietare l'esercizio della libera professione, né altri rapporti che possono essere in contrasto con il presente incarico;
- di non avere personale alle sue dipendenze, ai fini dell'esclusione dall'assoggettamento a richiesta di documento sulla regolarità contributiva, per come da determina dell'ANAC n. AG 26/2011;
- che ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari prevista dalla legge n. 136/2010, il conto dedicato ai pagamenti afferenti alla prestazione professionale in oggetto è il seguente: IBAN n. _____;

Le parti, congiuntamente, nel dichiarare di rinunciare alla presenza di testimoni, stipulano e convengono quanto segue:

Art. 1 – Conferimento di incarico – Oggetto

- Il Comune di Curinga come sopra rappresentato, affida all'_____, libero professionista in _____, l'incarico di _____ nell'intervento denominato: _____;

Art. 2 – Obblighi particolari ed adempimenti a carico del Professionista

1. Nell'espletamento del servizio il professionista incaricato dovrà rispettare le norme vigenti in materia, in particolare del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, del D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207, del D. M. n. 145/2000 e del D. Lgs. 81/2008; attenendosi anche alle eventuali istruzioni dell'Amministrazione e del RUP. Ove ne ricorrano le circostanze, deve ritenersi inclusa nell'incarico l'assistenza presso gli Enti competenti per gli aspetti afferenti il presente incarico.

Art. 3 – Compensi e modalità di pagamento

1. L'onorario che l'Amministrazione Comunale nella sua qualità di committente corrisponderà all'incaricato, è stabilito in € _____ (diconsi euro _____), comprensivo di tutte le prestazioni professionali, spese vive, oneri previdenziali ed I.V.A. se ed in quanto dovuti
2. L'incaricato dichiara di accettare l'incarico senza alcuna altra pretesa fondata sul contenuto della presente convenzione, nel rispetto delle disposizioni di legge.

Art. 4 – Tempi di espletamento dell'incarico

1. Il Professionista si impegna a consegnare gli elaborati oggetto di incarico entro giorni quindici dalla firma del presente atto.
2. Qualora dovessero verificarsi ritardi non imputabili all'incaricato e/o a causa di forza maggiore (difficoltà di reperimento dati, impedimento per infortunio o malattia, ecc.) è facoltà dell'incaricato richiedere istanza di proroga motivata all'Amministrazione Comunale.
3. Gli elaborati dovranno essere consegnati all'Amministrazione Comunale in tre copie originale di tipo cartaceo, una copia in formato elettronico pdf, ed una firmata digitalmente (estensione p7m).

Art. 5 – Ritardi, penali, risoluzione dell'incarico, facoltà di recesso dell'Amministrazione

1. Qualora la consegna degli elaborati tecnici venga ritardata senza motivo oltre il termine ultimo di cui all'art. 4, sarà applicata, per ogni giorno di ritardo, una penale pari allo 0,25% dell'onorario, da trattarsi sul saldo del compenso.
2. L'importo complessivo della penale in detrazione non può tuttavia superare il 10% dell'onorario.
3. Nel caso in cui il ritardo ecceda i 30 (trenta) giorni, l'Amministrazione Comunale resta libera da ogni impegno verso l'incaricato senza che quest'ultimo possa pretendere compensi o indennizzi di sorta, sia per oneri che per rimborsi spesa.
4. L'Amministrazione Comunale ha facoltà, ove sugli elaborati presentati non venisse espresso parere positivo per accertato difetto, di dichiarare esaurito l'incarico senza possibilità di opposizione o reclamo da parte dell'incaricato, al quale non sarà dovuto alcun compenso.

Art. 6 – Definizione controversie

1. Qualsiasi controversia dipendente dal conferimento dell'incarico che non sia stata possibile comporre in via amministrativa, è deferita al giudizio di un collegio arbitrale costituito da tre membri, di cui uno designato dal committente, uno dal professionista incaricato ed il terzo congiuntamente dai due membri prescelti.
2. La controversia può anche essere deferita ad un unico arbitro designato dalle parti.
3. Le parti possono adire anche al giudice onorario.
4. Per quanto non espressamente riportato nella presente convenzione si fa riferimento al codice civile ed alle altre disposizioni in materia, in particolare a quelle contenute nel D. Lgs 163/2006 e ss.mm.ii., nel relativo regolamento di attuazione, nonché nel D. M. 145/2000

Art. 7 – Registrazione

1. Le spese di registrazione del presente atto sono a carico della parte che ne richiede la registrazione.

Letto Firmato e sottoscritto in Curinga il _____

SERVIZIO FINANZIARIO

VISTO : Si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa, ai sensi dell'art. 153, comma 4, D. L.vo 18 agosto 2000, n.267 e s. m. i. -.

Lì, 22/12/2017

IL RESPONSABILE DELL'AREA Finanziaria.

F. to : Dott. Umberto Ianchello

PUBBLICAZIONE

La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio dell'Ente in data **odierna** e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Lì, 11/01/2018

IL RESPONSABILE DELL'ALBO

f.to Giovanni Mazzotta

E' copia conforme all'originale

CURINGA, 11/01/2018

Il Segretario Comunale
D.ssa Mariagrazia Crapella